

DATASKYDDSBESKRIVNING FÖR KOMMUNIKATIONSENHETEN

1. PERSONUPPGIFTSANSVARIG OCH KONTAKTUPPGIFTER

Finlands Neuroförbund rf (FO-nummer 0282482-0)Vaihemäentie 10
21250 Masku

Kontaktperson i personuppgiftsfrågor Kommunikationschef Mari Vilska
fornamn.efternamn@neuroliitto.fi
tfn: 0400 828 537

Neuroförbundets dataskyddombud
Virve Koivisto
fornamn.efternamn@neuroliitto.fi
tfn 040 837 4370

2. SYFTE OCH RÄTTSLIG GRUND FÖR PERSONUPPGIFTSBEHANDLING

Personuppgifter behandlas för

- produktion av Neuroförbundet rf:s marknadsförings- och kommunikationsmaterial samt sändning av nyhetsbrev.

Den rättsliga grunden för behandling av personuppgifter är

- den personuppgiftsansvariges berättigade intresse (i direktmarknadsföringssyfte)
- klientrelationen mellan den personuppgiftsansvarige och den registrerade eller
- den registrerades samtycke.

Neuroförbundet begär den registrerades samtycke för behandling av personuppgifter om lagstiftningen förutsätter det (t.ex. för att sända nyhetsbrev till privatpersoner eller använda fotografier/videobild). Samtycket kan återkallas när som helst (se avsnittet *Den registrerades rättigheter* längre ner).

3. PERSONUPPGIFTSGRUPPER SOM BEHANDLAS

Neuroförbundet samlar endast in sådana personuppgifter om de registrerade som är väsentliga och nödvändiga för de användningssyften som angetts i denna beskrivning.

Dessa personuppgifter kan tillhöra följande personuppgiftsgrupper:

- Samtycken, förbud och begränsningar som den registrerade gett för behandlingen av sina personuppgifter
- Identifikationsuppgifter såsom namn och yrke, foto/video
- Kontaktuppgifter såsom e-postadress, postadress, telefonnummer

4. INFORMATIONSKÄLLOR

Uppgifterna samlas in av den registrerade själv (t.ex. när personen beställer Neuroförbundets nyhetsbrev) samt från sådana register inom Neuroförbundet från vilka det är tillåtet att använda uppgifter i kommunikations- och marknadsföringssyfte. Personuppgifter kan även samlas in och uppdateras från bland annat register som upprätthålls av fackförbund och studerandeföreningar eller andra motsvarande register.

5. ÖVERLÅTELSE OCH ÖVERFÖRING AV UPPGIFTER

Personuppgiftsbiträde för nyhetsbrevens mottagare är för Neuroförbundets räkning Liana Technologies genom ett avtal enligt gällande lagstiftning. Vi lämnar inte ut personuppgifter utanför EU/EES-området.

6. SKYDD OCH FÖRVARINGSTID FÖR UPPGIFTERNA

Vid behandling av personuppgifter strävar Neuroförbundet under alla omständigheter efter att garantera ett ändamålsenligt skydd av personuppgifterna och dataskydd.

Endast behöriga anställda eller samarbetspartner har tillgång till digitalt material med sina personliga användarnamn och lösenord. Varje användare har tillräckliga användarrättigheter för att utföra sin uppgift, men i övrigt är rättigheterna så begränsade som möjligt. Registeruppgifterna finns på Neuroförbundets egna eller underleverantörernas servrar. Manuella uppgifter förvaras i låsta lokaler med begränsat tillträde samt passagekontroll.

Alla Neuroförbundets anställda som behandlar personuppgifter har enligt uttryckliga sekretessförbindelser i arbetsavtalslagen tystnadsplikt om uppgifter som omfattas av dataskyddet.

Personuppgifter för mottagare av nyhetsbrev förvaras så länge det är nödvändigt för att sända nyhetsbrev (tills beställningen annulleras eller nyhetsbrevet upphör). Personuppgifter för mottagare av annat marknadsförings- och kommunikationsmaterial (t.ex. information om evenemang) förvaras så länge arrangemangen av evenemanget kräver. Videomaterial eller fotografier samt tillhörande uppgifter förvaras under den tidsperiod som fastställts i fotograferingstillståndet. Tillfälligt manuellt och elektroniskt material förvaras endast så länge det är nödvändigt för aktiviteten i fråga, varefter det förstörs omedelbart.

7. DEN REGISTRERADES RÄTTIGHETER

Den registrerade har rätt att kontrollera sina personuppgifter och kräva rättelse eller radering av felaktiga uppgifter, om lagliga grunder till det föreligger. Den registrerade kan ändra eller återkalla sitt tidigare samtycke till behandling av personuppgifter.

Den registrerade har rätt att invända mot eller begränsa behandlingen av sina personuppgifter, samt att anföra klagomål hos tillsynsmyndigheten. I samband med invändningar ska den registrerade specificera orsaken till invändningen. Den personuppgiftsansvarige kan endast vägra att tillmötesgå en invändning på de grunder som fastställs i lagen.

8. KONTAKT

Alla förfrågningar och begäranden ska framföras skriftligen eller personligen till de kontaktpersoner som anges i punkt 1. Vi svarar utan onödigt dröjsmål, men senast inom en månad från att vi mottagit en begäran.

9. ÄNDRINGAR I DATASKYDDSBESKRIVNINGEN

Om vi gör ändringar i denna beskrivning, kommer vi att upprätthålla en versionshistorik med daterade ändringar. Väsentliga ändringar meddelas de registrerade vid behov. Vi rekommenderar att den registrerade besöker vår webbplats regelbundet för att få kännedom om eventuella ändringar.